

# WEBフォームを活用した 避難確保計画の提出方法

# 提出フォームURL

<https://logoform.jp/form/7p72/272986>

# QRコード



# 入力方法～その1～

入力フォーム

1 入力 2 確認 3 完了

下記のフォームに必要事項をご入力いただくとともに、「様式1 避難確保計画に基づく訓練実施結果報告書」に必要事項を記入し、提出してください。

**Q1. 施設名 必須** 施設名を入力 0 / 60000

**Q2. 施設住所 必須** 施設の住所を入力 0 / 60000

**Q3. 施設電話番号 必須** 施設の電話番号を入力 0 / 60000

**Q4. メールアドレス 必須** 施設のメールアドレスを入力  
※計画内容の修正等を依頼する際に使用するため、担当者のメールアドレスでも可 0 / 60000

**Q5. 担当者氏名 必須** (必須入力) 担当者の氏名を入力 0 / 60000

# 入力方法～その2～

Q6. 書類提出先（担当課）を選択してください。 **必須**

- 危機管理課 : 公立高校等
- 障害福祉課 : 障害福祉サービス事業の用に供する施設、障害者支援施設等
- 介護保険課 : 老人福祉関係施設、認知症対応型老人共同生活援助事業の用に供する施設等
- 保健予防課 : 病院、診療所
- こども未来課 : 放課後児童健全育成事業の用に供する施設、児童福祉施設
- こども発達支援課 : 障害児通所支援事業の等に供する施設等
- 保育幼稚園課 : 児童福祉施設、幼稚園等
- 指導課 : 公立小学校、公立中学校

①担当課を選択

kikikanri@city.yokkaichi.mie.jp  
syougai Fukushi@city.yokkaichi.mie.jp  
kaigohoken@city.yokkaichi.mie.jp  
hokenyobou@city.yokkaichi.mie.jp  
kodomomirai@city.yokkaichi.mie.jp  
kodomohattatsu@city.yokkaichi.mie.jp  
hoikuyouchien@city.yokkaichi.mie.jp  
shidou@city.yokkaichi.mie.jp

②担当課のメールアドレスを入力

メールアドレス **必須**

〇〇〇@city.Yokkaichi.mie.jp

0 / 128

メールアドレス (確認) **必須**

〇〇〇@city.Yokkaichi.mie.jp

0 / 128

Q7. 提出する資料の種類 **必須**

- 避難確保計画
- 避難確保計画に基づく訓練実施結果報告書

提出する資料を選択（複数選択可）

Q8. 避難確保計画を添付してください **必須**



クリップマークから資料を添付

Q9. 避難確保計画に基づく訓練実施結果報告書を添付してください **必須**



→ 確認画面へ進む

📄 入力内容を一時保存する

# 留意事項

- ファイルにパスワードをかける場合は、必ず報告してください
- 提出いただいた資料は、市役所内で内容を確認し、不備等がないかを確認します
- 提出いただいた資料に不備がある場合は、担当課からメールにて修正内容をお知らせいたしますので、内容を修正し、保管してください
- これまで通り、紙で提出いただくことも可能です